

# **SZKOŁA PODSTAWOWA NR 32 Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI IM. MAŁEGO POWSTAŃCA**

## **REGULAMIN KORZYSTANIA Z SZAFEK ODZIEŻOWYCH**

### **I. Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin użytkowania szafek skrytkowo - odzieżowych, zwany w dalszej treści „Regulaminem” określa szczegółowe zasady oraz organizację użytkowania szafek przez uczniów
2. Ilekroć w dalszej części będzie mowa o „Szkole”, należy rozumieć, że mowa jest Szkole Podstawowej nr 32 z Oddziałami Integracyjnymi im. Małego Powstańca w Warszawie
3. Szafki stanowią własność Szkoły
4. Uczeń nabywa prawa do korzystania z przydzielonej szafki jedynie w czasie nauki w Szkole
5. Na każdej szafce znajduje się numer szafki, który przypisany jest do danego ucznia
6. Codzienny nadzór nad prawidłowym użytkowaniem szafek prowadzony jest przez osobę wskazaną przez Dyrektora Szkoły
7. Sekretariat szkolny dla celów rozliczeniowych prowadzi ewidencję korzystania z szafek szkolnych. Ewidencja przechowywana jest w Sekretariacie.
8. Wgląd do ewidencji użytkowania szafek ma Prezydium Rady Rodziców.
9. Szafki szkolne mają służyć uczniom do przechowywania ubrań, książek, pomocy naukowych oraz innych przedmiotów związanych z funkcjonowaniem ucznia na terenie szkoły.

### **II. Obowiązki Szkoły**

1. Szkoła zapewnia przydział szafki
2. Szkoła zastrzega sobie prawo do otwierania szafek bez informowania ucznia w razie podejrzenia przechowywania w nich przedmiotów cuchnących lub innych uznanych za niebezpieczne
3. Wychowawca klasy pierwszej tworzy listę uczniów z przydzielonymi numerami szafek i przekazuje ją Dyrektorowi Szkoły

### **III. NAPRAWY**

1. Uczeń zgłaszający usterkę podaje numer szafki, rodzaj usterki, a w przypadku konieczności otwarcia szafki przez konserwatora lub szatniarkę okazuje dokument stwierdzający, że jest uczniem naszej Szkoły.

2. O uszkodzeniach szafek należy informować bezpośrednio wychowawcę lub zgłosić w sekretariacie szkoły
3. Wszystkie naprawy szafek spowodowane niewłaściwym użytkowaniem będą dokonywane na koszt rodziców ucznia któremu przydzielono szafkę.

#### **IV. Obowiązki ucznia**

1. Należy zapoznać się z treścią regulaminu i przestrzegać jego przepisów
2. Należy dbać o wygląd i estetykę przydzielonej szafki
4. Wszystkie usterki należy zgłaszać wychowawcy lub w sekretariacie szkoły
5. Nie wolno samodzielnie naprawiać szafek
6. Uczeń powinien przechowywać w szafce swoje rzeczy w taki sposób, aby zachować zasady higieny i bezpieczeństwa.
7. Obowiązuje bezwzględny zakaz przechowywania przedmiotów szklanych, napojów, artykułów spożywczych, brudnej odzieży (np. przepoconych strojów gimnastycznych)
8. Zakazuje się siłowego otwierania drzwiczek ponad możliwości konstrukcyjne
9. W przypadku wyłamania drzwiczek rodzice ucznia będą zobowiązani do pokrycia kosztów naprawy
10. Za rzeczy pozostawione w nie zamkniętej szafce Szkoła nie ponosi odpowiedzialności
11. W szafkach nie należy przechowywać rzeczy wartościowych np. telefonów, odtwarzaczy mp3, i innych urządzeń elektronicznych oraz rzeczy nie związanych procesem edukacyjnym, za utratę których, szkoła nie ponosi odpowiedzialności.
12. W szafkach nie wolno przechowywać przedmiotów zabronionych na terenie szkoły(alkoholu, tytoniu, tzw „dopalaczy”, zapalniczek, substancji chemicznych, itp.)
13. Na szafkach oraz w ich wnętrzu nie wolno niczego przyklejać, rysować oraz zabrania się innych działań twórczych mających skutek trwały, nie wolno zakrywać otworów wentylacyjnych.
14. Użytkownik szafki / tj. jego rodzice lub prawni opiekunowie / ponosi całkowity koszt naprawy uszkodzeń powstałych w wyniku niewłaściwej eksploatacji lub zniszczenia szafki lub jego elementu przez użytkownika szafki.
15. W przypadku gdy szkoda wyrządzona przez użytkownika jest niemożliwa do naprawienia, rodzic lub prawny opiekun ucznia musi odkupić szafkę tzn. segment składający się z 6 szafek, który stanowi całość w takim samym kolorze.
16. Uczeń zobowiązany jest do opróżnienia szafki oraz uprzątnięcia jej przed każdą dłuższą przerwą w nauce (wakacje, ferie zimowe, przerwy świąteczne, itp.)
17. W przypadku kradzieży mienia z szafki uczeń ma obowiązek powiadomić o zaistniałej sytuacji wychowawcę lub Dyrektora Szkoły

## **V. Przydzielanie szafek**

1. Szafka jest udostępniona uczniowi po zapoznaniu się Ucznia z niniejszym regulaminem ,oraz po jego i jego rodziców /opiekunów prawnych , pisemnym zaakceptowaniu.
2. Uczeń w klasie pierwszej otrzymuje numer szafki, którą będzie użytkował do zakończenia trzeciej klasy
3. Wychowawca sporządza listę uczniów z imieniem i nazwiskiem ucznia oraz numerem szafki
4. Uczeń podpisem zatwierdza przydział szafki. Uczeń nie może zamieniać się na szafki z innymi użytkownikami szafek.

## **VI. Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Radę Rodziców, Samorząd Uczniowski i Dyrektora Szkoły
2. Wszyscy uczniowie Szkoły zobowiązani są znać, przestrzegać i stosować się do postanowień niniejszego regulaminu
3. W przypadku nieprzestrzegania postanowień regulaminu konsekwencje wobec uczniów wyciąga Dyrektor Szkoły
4. W przypadku podejrzenia ucznia o posiadaniu substancji odurzających, narkotyków oraz alkoholu Dyrektor Szkoły ma prawo komisyjnego otwarcia i wglądu do szafki. Każdorazowo w takim przypadku sporządzany jest pisemny protokół
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowania przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy oświatowe

Warszawa, dnia 1 września 2017 r.